**SINTEZA MODIFICĂRILOR GHIDULUI SOLICITANTULUI SI A ANEXELOR, AFERENT APELULUI DE PROIECTE PR/NE/2023/6/RSO4.2/1/INVATAMANT MRJ+M**

**PR Nord-Est 2021-2027**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versiunea inițiala** | | **Versiunea modificata** |
| **Ghidul Solicitantului** | | |
|  | **3.21 Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri**  ...  În realizarea măsurilor de comunicare și vizibilitate, beneficiarii vor avea în vedere prevederile Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 3040/2022, cu modificările și completările ulterioare. | **3.21 Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri**  ...  În realizarea măsurilor de comunicare și vizibilitate, beneficiarii vor avea în vedere prevederile Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 5744/2023 și a Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Regional Nord-Est 2021-2027 care poate fi accesat la următoarea adresa: https://regionordest.ro/identitate-vizuala/. |
|  | **3.3 Bugetul alocat apelului de proiecte**  Alocarea financiară aferentă acestui apel de proiecte este 83.860.026 euro (FEDR + BS), din care 54.509.017 euro (65%) din FEDR și 29.351.009 euro (35%) cofinanțare de la bugetul de stat.   |  |  | | --- | --- | | ALOCARE MUNICIPII REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ  euro (FEDR + BS) | | | Mun. Bacău | 10.632.820 | | Mun. Botoșani | 7.803.561 | | Mun. Iași | 17.585.828 | | Mun. Piatra Neamț | 7.536.999 | | Mun. Suceava | 8.025.691 | | Mun. Vaslui | 8.337.337 | | Total MRJ | 59.922.236 |  |  |  | | --- | --- | | ALOCARE MUNICIPII  euro (FEDR + BS) | | | Mun. Moinești | 1.630.600 | | Mun. Onești | 2.588.950 | | Mun. Dorohoi | 1.861.139 | | Mun. Pașcani | 2.413.299 | | Mun. Roman | 3.264.019 | | Mun. Câmpulung Moldovenesc | 1.509.401 | | Mun. Fălticeni | 1.889.438 | | Mun. Rădăuți | 2.052.067 | | Mun. Vatra Dornei | 1.360.230 | | Mun. Bârlad | 3.292.391 | | Mun. Huși | 2.076.256 | | Total municipii | 23.937.790 | | **3.3 Bugetul alocat apelului de proiecte**  Alocarea financiară aferentă acestui apel de proiecte este 83.860.026 euro (FEDR + contribuția națională), din care 54.509.017 euro (65%) din FEDR și 29.351.009 euro (35%) contribuție națională (buget de stat + buget local).   |  |  | | --- | --- | | VALORI ORIENTATIVE ALOCĂRI MUNICIPII REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ  euro (FEDR + contribuția națională) | | | Mun. Bacău | 10.632.820 | | Mun. Botoșani | 7.803.561 | | Mun. Iași | 17.585.828 | | Mun. Piatra Neamț | 7.536.999 | | Mun. Suceava | 8.025.691 | | Mun. Vaslui | 8.337.337 | | Total MRJ | 59.922.236 |  |  |  | | --- | --- | | VALORI ORIENTATIVE ALOCĂRI MUNICIPII  euro (FEDR + contribuția națională) | | | Mun. Moinești | 1.630.600 | | Mun. Onești | 2.588.950 | | Mun. Dorohoi | 1.861.139 | | Mun. Pașcani | 2.413.299 | | Mun. Roman | 3.264.019 | | Mun. Câmpulung Moldovenesc | 1.509.401 | | Mun. Fălticeni | 1.889.438 | | Mun. Rădăuți | 2.052.067 | | Mun. Vatra Dornei | 1.360.230 | | Mun. Bârlad | 3.292.391 | | Mun. Huși | 2.076.256 | | Total municipii | 23.937.790 | |
|  | **3.4. Rata de cofinanțare**  În cadrul acestui apel de proiecte pentru întocmirea bugetului cererii de finanțare, se vor lua în calcul următoarele rate de cofinanțare:  Rata de cofinanțare este de 98% din valoarea cheltuielilor *eligibile*, acordată astfel   * din Fondul European de Dezvoltare Regională - 65% din valoarea *nerambursabilă* a proiectului; * din Bugetul de Stat - 35% din valoarea *nerambursabilă* a proiectului.   Cofinanțarea din partea solicitantului este de minimum 2% din valoarea cheltuielilor *eligibile*. | **3.4. Rata de cofinanțare**  În cadrul acestui apel de proiecte pentru întocmirea bugetului cererii de finanțare, se vor lua în calcul următoarele rate de cofinanțare:  Rata de cofinanțare acordată prin Fondul European de Dezvoltare Regională este de 65% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului, iar rata de cofinanțare din bugetul de stat reprezintă 33% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului.  Cofinanțarea din partea solicitantului este de minimum 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului. |
|  | **4.3.2 Data și ora închiderii apelului de proiecte: 31.03.2024, ora 10:00.** | **4.3.2 Data și ora închiderii apelului de proiecte: 02.09.2024, ora 10:00.** |
|  | ***5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE***  ... | ***5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE***  ...  *Prin cumulul condițiilor de eligibilitate menționate mai jos, AM PR Nord-Est se asigura inclusiv de respectarea prevederilor art. 73 din Regulamentul 1060/2021.* |
|  | **5.2.2 Activități eligibile**  ...  ⚠ Atenție!!!  ... | **5.2.2 Activități eligibile**  ...  ⚠ Atenție!!!  ...  *o Pentru proiectele contractate la faza PT, beneficiarul are obligația ca în cel mult trei luni să lanseze achiziția de execuție lucrări, termen calculat de la intrarea în vigoare a contractului. În caz contrar, AM PR Nord-Est poate dispune rezilierea și recuperarea finanțării acordate în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și cu prevederile din contractul de finanțare.*  *o Beneficiarul are obligația asigurării continuității procesului de învățământ pe perioada implementării proiectului.* |
|  | **5.3.1 Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor**  ...  In conformitate cu prevederile art. 64 din Regulamentul UE 1060/2021, Taxa pe valoarea adăugată („TVA”) este eligibilă:  • pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA);  • pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), în cazul în care TVA-ul nu se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA. | **5.3.1 Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor**  ...  În conformitate cu prevederile art. 64 din Regulamentul UE 1060/2021:  • Taxa pe valoarea adăugată (TVA) este eligibilă pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), în conformitate cu prevederile articolului 64 din Regulamentul UE nr. 1060/2021, dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate și dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice. Astfel, fiecare Solicitant care își include în bugetul proiectului TVA eligibilă, are obligația depunerii la Autoritatea de Management, la depunerea unei cereri de rambursare/plată, a unei declarații pe propria răspundere (Anexa 1 la Ordinul comun MIPE 4013/23.10.2023 / OMF5316/27.11.2023) - Anexa 22 la ghid – Declarația privind eligibilitatea TVA (sub 5000000 euro) din care să rezulte că TVA solicitată la rambursare/plată nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal.  • Taxa pe valoarea adăugată (TVA) este eligibilă pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), în conformitate cu prevederile articolului 64 din Regulamentul UE nr. 1060/2021, dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate și nu se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA. Astfel, fiecare Solicitant (persoană impozabilă/neimpozabilă conform cap III, art. 4 și art. 5 din Ordinul comun MIPE 4013/23.10.2023 / OMF 5316/27.11.2023) are obligația depunerii la Autoritatea de Management, la depunerea unei cereri de rambursare/plată, a unei declarații pe propria răspundere (Anexa 3 la Ordinul comun MIPE 4013/23.10.2023 / OMF5316/27.11.2023) - Anexa 23 la ghid – Declarația privind eligibilitatea TVA (sub 5000000 euro) din care să rezulte că TVA solicitată la rambursare/plata este nedeductibilă conform legislației naționale în domeniul TVA. |
|  | **5.3.3 Categorii de cheltuieli neeligibile** | **5.3.3 Categorii de cheltuieli neeligibile**  În cadrul acestui apel de proiecte sunt neeligibile următoarele categorii de cheltuieli:  ...   * Cheltuielile aferente capitolului 7, subcapitolul 7.1 din devizul general întocmit conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 - Cheltuieli aferente marjei de buget - 25% din 1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1; |
|  | **5.3.4 Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte**  ...  Costurile indirecte sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor directe. Cuantumul acestora in cadrul bugetului proiectului este stabilit În conformitate cu art. 54 lit. (a) Regulamentul UE 2021/1.060, prin aplicarea ratei forfetare de 7% asupra cheltuielilor directe, așa cum sunt descrise mai sus. | **5.3.4 Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte**  ...  Costurile indirecte sunt toate acele cheltuieli care nu se încadrează în categoria costurilor directe. Cuantumul acestora in cadrul bugetului proiectului este stabilit În conformitate cu art. 54 lit. (a) Regulamentul UE 2021/1.060, prin aplicarea ratei forfetare de maximum 7% asupra cheltuielilor directe, așa cum sunt descrise mai sus. |
|  | **5.7 Alte cerințe de eligibilitate a proiectului**  ...  **Cerința 17.** (în cazul creării de unități de învățământ noi, cu excepția creșelor și grădinițelor) Tendința demografica a populației din cadrul UAT in care se implementează proiectul, este pozitiva intre anii 2018 si 2022.  ...  **Cerința 20.** Proiectul respectă principiul DNSH.  ...  Solicitanții la finanțare vor analiza proiectele având în vedere prevederile secțiunii 3.17 din prezentul ghid si a celor din Metodologia privind imunizarea la schimbările climatice și respectarea principiului DNSH, Anexa 13 DNSH – P6 – Educație disponibilă pe pagina web https://regionordest.ro/documente-suport/. | **5.7 Alte cerințe de eligibilitate a proiectului**  ...  **Cerința 17.** (în cazul creării de unități de învățământ noi, cu excepția creșelor și grădinițelor) Tendința demografica a populației din cadrul UAT in care se implementează proiectul, este pozitivă intre anii 2018 si 2022.  Crearea de unități de învățământ noi, cu excepția creșelor și grădinițelor, este condiționată de prezentarea unui document emis de Institutul Național de Statistică din care să rezulte tendința demografică pozitivă a populației școlare pentru perioada 2018-2022 la nivelul unității administrativ teritoriale.  ...  **Cerința 20.** Proiectul respectă principiul DNSH.  ...  Solicitantul va avea în vedere prevederile secțiunii 3.17 din prezentul ghid și a celor din Metodologia privind imunizarea la schimbările climatice și respectarea principiului DNSH, Anexa 13 DNSH – P6 – Educație și Circulara MMAP nr. DGEICPSC 108047/08.08.2023, pentru documentațiile depuse la faza PT disponibile pe pagina web [https://regionordest.ro/documente-suport/.](https://regionordest.ro/documente-suport/) |
|  | **6 Indicatori de etapă**  ...  În cadrul Anexei 4 – Planul de monitorizare sunt detaliați indicatorii care pot fi selectați de către un solicitant de finanțare, în funcție de tipologia investiției, modalitatea de validare a acestora de către AM PR Nord-Est în implementare, termenul maxim de realizare, documentele/dovezile care probează îndeplinirea indicatorilor și măsurile de monitorizare consolidată propuse în conformitate cu Planul de monitorizare asumat în contract. | **6 Indicatori de etapă**  ...  În cadrul Anexei 4 - Planul de monitorizare sunt detaliați indicatorii care pot fi selectați de către un solicitant de finanțare, în funcție de tipologia investiției, modalitatea de validare a acestora de către AM PR Nord-Est în implementare, termenul maxim de realizare si documentele/dovezile care probează îndeplinirea indicatorilor.  Primul indicator de etapa poate fi stabilit la un interval de o lună, dar nu mai mult de 6 luni, calculat din prima zi de începere a implementării proiectului, așa cum este prevăzută în contractul de finanțare. Prin excepție, dacă data de începere a implementării proiectului este anterioară datei de semnare a contractului de finanțare/emiterii deciziei de finanțare, după caz, primul indicator de etapă este raportat la data semnării contractului de finanțare sau a emiterii deciziei de finanțare, după caz. |
|  | **7.6 Anexele și documente obligatorii la momentul contractării**  ...  7. Avizul Ministerului Educației.  Solicitantul va prezenta Avizul emis de Ministerul Educației obținut conform metodologiei aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5866/30.08.2023. publicat la adresa https://www.edu.ro/legisla%C8%9Bie-ordine-de-ministru.  Pentru obținerea avizului solicitantul va completa Anexa 20 - Cererea pentru eliberarea Avizului privind necesitatea și oportunitatea proiectului însoțit de Anexa 21 - Chestionarul privind baza materială, conform modelelor din ghid și restul documentelor menționate în metodologie. | **7.6 Anexele și documente obligatorii la momentul contractării**  ...  7. Avizul Ministerului Educației.  Solicitantul va prezenta Avizul emis de Ministerul Educației obținut conform metodologiei aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 5866/30.08.2023. publicat la adresa https://www.edu.ro/legisla%C8%9Bie-ordine-de-ministru.  Pentru obținerea avizului solicitantul va completa Anexa 20 - Cererea pentru eliberarea Avizului privind necesitatea și oportunitatea proiectului însoțit de Anexa 21 - Chestionarul privind baza materială, conform modelelor din ghid și restul documentelor menționate în metodologie.  o Nota – imobilul trebuie să facă parte din domeniul public al UAT ului pe raza căruia este situat |
|  | **7.6 Anexele și documente obligatorii la momentul contractării**  ...  8. (dacă e cazul) Document emis de Institutul Național de Statistică din care să rezulte tendința demografică a populației școlare pentru perioada 2018-2022 la nivelul unității administrativ teritoriale.  ...  16. Documentația privind imunizarea la schimbările climatice (dacă este cazul)  Aceasta trebuie sa fie realizata conform mențiunilor din Metodologia privind Imunizarea la Schimbările Climatice și respectarea Principiului DNSH, disponibilă pe pagina web https://regionordest.ro/documente-suport/, secțiunea Documente utile, Documente suport, Anexa 13 DNSH – P6 – Educație aferenta acesteia.  17. Alte documente decât cele de mai sus, de prezentat in aceasta etapa, daca este cazul:  ✓ Documente din care să reiasă că solicitantul/ membrii parteneriatului, în cazul în care au fost stabilite debite în sarcina lor, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, au fost achitate integral, atașând dovezi în acest sens, dacă este cazul;  ✓ Alte documente actualizate, necesar a fi prezentate conform declarației de la punctul 14 de mai sus. | **7.6 Anexele și documente obligatorii la momentul contractării**  ...  8. (dacă e cazul) Document emis de Institutul Național de Statistică din care să rezulte tendința demografică pozitivă a populației școlare pentru perioada 2018-2022 la nivelul unității administrativ teritoriale.  Prezentarea acestui document este obligatorie doar în cazul creării de unități de învățământ noi, cu excepția creșelor și grădinițelor,  Se va verifica dacă este pozitivă valoarea: (Media aritmetică a populației școlare în perioada 2018-2022 / Populația școlară în anul 2018) – 1.  ...  16. Documentația privind imunizarea la schimbările climatice (dacă este cazul)  Aceasta trebuie sa fie realizata conform mențiunilor din Metodologia privind Imunizarea la Schimbările Climatice și respectarea Principiului DNSH, disponibilă pe pagina web https://regionordest.ro/documente-suport/, secțiunea Documente utile, Documente suport, Anexa 13 DNSH – P6 – Educație aferenta acesteia.  Această documentație se depune în următoarele situații:  - Daca documentul de reglementare emis de Agenția de Protecție a Mediului este Clasarea notificării;  - Daca documentul de reglementare emis de Agenția de Protecție a Mediului este Decizia etapei de încadrare ca document final, obținută în urma ședinței Comitetului de Analiză Tehnică care a avut loc înainte de data de 08.08.2023, inclusiv această dată.  - Daca documentul de reglementare emis de Agenția de Protecție a Mediului este Acordul de mediu, obținut în urma ședinței Comitetului de Analiză Tehnică care a avut loc înainte de data de 08.08.2023, inclusiv această dată.  17. Alte documente decât cele de mai sus, de prezentat in aceasta etapa, daca este cazul:  ✓ Documente din care să reiasă că solicitantul/ membrii parteneriatului, în cazul în care au fost stabilite debite în sarcina lor, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, au fost achitate integral, atașând dovezi în acest sens, dacă este cazul;  ✓ Planurile de școlarizare prin care unitățile de învățământ profesional și tehnic demonstrează că răspund nevoilor pieței muncii locale/regionale;  ✓ Alte documente actualizate, necesar a fi prezentate conform declarației de la punctul 13 de mai sus. |
|  | **8.9.4 Semnarea contractului de finanțare /emiterea deciziei de finanțare**  ...  Pe lângă clauzele standard prevăzute în cadrul modelului de contract pot exista și clauze specifice aplicabile proiectelor în cadrul prezentului apel de proiecte. | **8.9.4 Semnarea contractului de finanțare /emiterea deciziei de finanțare**  ...  Pe lângă clauzele standard prevăzute în cadrul modelului de contract, clauzele specifice aplicabile proiectelor contractate în cadrul prezentului apel de proiecte se regăsesc în *Anexa 17 - Condiții specifice.* |
|  | **14 Anexe** | **14 Anexe**  Se adaugă următoarele anexe  - Anexa 17 – Condiții specifice  - Anexa 22 - Declarația privind eligibilitatea TVA (sub 5000000 euro)  - Anexa 23 - Declarația privind eligibilitatea TVA (peste 5000000 euro) |
| **Anexe la ghidul specific** | | |
|  | **Anexa 1 - Instrucțiuni privind completarea cererii de finanțare** | **Anexa 1 - Instrucțiuni privind completarea cererii de finanțare**  Se adaugă la capitolul 3.37.1. Buget proiect:  În cadrul bugetului proiectului se va defini o singura cheltuiala, în limita a 7 % din totalul cheltuielile directe eligibile. De asemenea, in cazul acestor cheltuieli, nu se vor completa rubricile referitoare la TVA, rata forfetara de maximum 7% aplicandu-se la totalul cheltuielilor directe eligibile. Valoarea rezultata se va completata in rubricile Preț unitar fără TVA si Cheltuieli eligibile fără TVA |
|  | **Anexa 2 – Grila de evaluare tehnică și financiară**  ...  **A.2.8. Capacitatea propusă prin proiect a sălilor de creșă/grădiniță/clasă este:**  a) peste 150 locuri – 15 puncte  b) 100 – 150 locuri – 13 puncte  c) 50 – 100 locuri – 10 puncte  d) 25 - 50 locuri – 5 puncte  e) sub 25 locuri – 0 puncte | **Anexa 2 – Grila de evaluare tehnică și financiară**  ...  **A.2.8. Capacitatea\* propusă prin proiect a sălilor de creșă/grădiniță/clasă este:**  \*Capacitatea totala a unității de învățământ la care se ajunge după implementarea proiectului.  (pentru 50 locuri se acordă 10 puncte, pentru 100 locuri se acordă 13 puncte)  a) peste 150 locuri – 15 puncte  b) 100 – 150 locuri – 13 puncte  c) 50 – 100 locuri – 10 puncte  d) 25 - 50 locuri – 5 puncte  e) sub 25 locuri – 0 puncte |
|  | **Anexa 4 - Plan monitorizare**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nr. crt.** | **Indicator de etapă / cod indicator** | **Termen de realizare**  **(dată calendaristică)** | | 1. | * 1. Demararea achiziției contractului de lucrări/furnizare dotări/servicii (publicarea anunțului privind achiziția) | Maximum 6 luni, calculate din data semnării contractului | | 5. | * 1. Îndeplinirea măsurilor prevăzute în *Planul de desegregare școlară și incluziune educațională* | Se va completa de către beneficiar in corelare cu secțiunea “Activități” din cererea de finanțare, pe întreaga perioada de durabilitate a proiectului | | **Anexa 4 - Plan monitorizare**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nr. crt.** | **Indicator de etapă / cod indicator** | **Termen de realizare**  **(dată calendaristică)** | | 1. | * 1. Demararea achiziției contractului de lucrări/furnizare dotări/servicii (publicarea anunțului privind achiziția) | Maximum trei luni, calculate din data semnării contractului | | 5. | Se elimină indicatorul | | |
|  | **Anexa 5 - Cheltuieli eligibile - O regiune educata** | **Anexa 5 - Cheltuieli eligibile - O regiune educata**  Se adaugă:   * **Categoria – Rezerva de implementare** * ***Sub-categoria - 7.2. Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț***   Aceste cheltuieli sunt incluse în devizul general al proiectului la linia 7.2. ***Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț*.** Subcategoria cuprinde cheltuieli aferente ajustărilor de preț conform contractelor încheiate cu furnizorii și conform legislației naționale în vigoare. |
|  | **Anexa 6 - Grila de analiza a conformității PT** | **Anexa 6 - Grila de analiza a conformității PT**  La criteriile 3 si 4 se înlocuiește HG 742/2018 cu HG 925/1995 |
|  | **Anexa 11 - Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare** | **Anexa 11 - Declarația privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare (inclusiv eligibilitate TVA)**  ...   * (dacă este cazul) în completare față de cele declarate la momentul depunerii Cererii de finanțare în Declarația Unică, declar următoarele: *„(....) TVA declarată în cadrul operațiunii a fi eligibilă pentru finanțare din fonduri europene nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește evitarea dublei-finanțări*”. |
|  | **Anexa 13 - Grila contractare**  **18.** Proiectele depuse de municipiile reședință de județ fac parte din strategia de dezvoltare teritorială SDT?  Proiectele depuse de municipii fac parte din strategia de dezvoltare locală SDL sau SDT? | **Anexa 13 - Grila contractare**  **18.** (în cazul municipiilor reședință de județ) Proiectul face parte din strategia de dezvoltare teritorială SDT?  sau  (în cazul municipiilor) Proiectul face parte din strategia de dezvoltare locală SDL sau din strategia de dezvoltare teritorială SDT |
|  | **Anexa 15 - Matricea de corelare a bugetului** | **anexa 15 - Matricea de corelare a bugetului**  Actualizată conform OMIPE 457/15.02.2024 |
|  |  | **Se adaugă următoarele anexe:**  Anexa 17 – Condiții specifice  Anexa 22 - Declarația privind eligibilitatea TVA (sub 5000000 euro)  Anexa 23 - Declarația privind eligibilitatea TVA (peste 5000000 euro) |