**SINTEZA MODIFICĂRILOR GHIDULUI SOLICITANTULUI SI A ANEXELOR AFERENTE APELULUI DE PROIECTE PR/NE/2023/P1/RSO1.3.1/1 – Microîntreprinderi**

|  |  |
| --- | --- |
| Versiunea inițiala | Versiunea modificata  |
| Ghidul Solicitantului |
| 3. ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE |
| 3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri |
|  |  |  |
|  | În realizarea măsurilor de comunicare și vizibilitate, beneficiarii vor avea în vedere prevederile Ghidului de Identitate Vizuală 2021-2027 aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 3040/ 2022, cu modificările și completările ulterioare. | În realizarea măsurilor de comunicare și vizibilitate, beneficiarii vor avea în vedere prevederile Manualului de Identitate Vizuală pentru Programul Regional Nord Est 2021-2027 disponibil publicat pe site-ul regionordest.ro, Secțiunea Comunicare (https://regionordest.ro/identitate-vizuala/). |
|  |
| 5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE |
|  | **5.1.1. Cerințe privind eligibilitatea solicitanților și partenerilor** |
|  | **Cerința 5:** Solicitantul trebuie să dețină drepturi de proprietate sau de utilizare asupra imobilului/imobilelor și asupra altor bunuri mobile și/sau imobile necesare, după caz, ce fac obiectul proiectului | **Cerința 5:** Solicitantul trebuie să dețină drepturi de proprietate sau de utilizare asupra imobilului/imobilelor și asupra altor bunuri mobile și/sau imobile necesare, după caz, ce fac obiectul proiectului**[...] Pentru proiectele ce includ lucrari de constructie, ale caror costuri se justifica prin Devizul general, indiferent daca se supun sau nu autorizarii, nu este permisa modificarea locatiei de implementare a proiectului de la momentul depunerii cererii de finanțare, pe durata perioadelor de evaluare, selecție și contractare, implementare și durabilitate a investiției [...]****[...] Pentru proiectele ce includ doar achizitii de servicii si/sau dotari exista posibilitatea modificarii locatiei de implementare a proiectului, avand in vedere respectarea conditiilor de eligibilitate.** **Daca modificarea locatiei intervine in perioada dintre depunerea cererii de finanțare si semnarea contractului de finanțare, solicitantul are obligatia, la momentul contractarii, sa transmita orice document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări. [...]** |
|  |  |  |
|  | **5.3.1. Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor** |
|  |  | **Se adauga:** Ordinul comun MIPE 4013/23.10.2023/ OMF5316/27.11.2023 privind aprobarea Instructiunilor de aplicare a prevederilor art.9 alin (1) si (2) din HG 873/2002. |
|  | **Condițiile cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:**...Taxa pe valoarea adăugată („TVA”) este eligibilă pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), în conformitate cu prevederile articolului 64 din Regulamentul UE nr. 1060/2021, dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate și dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice (inclusiv în ceea ce privește TVA care nu va fi solicitată la rambursare conform legislaţiei naționale în domeniul fiscal). Fiecare Solicitant va analiza includerea TVA în bugetul proiectului ca o cheltuială eligibilă, prin prisma unui management financiar contabil sănătos. Documentele justificative privind decontarea TVA (în situația includerii acestei cheltuieli în cadrul bugetului ca o cheltuială eligibilă) se vor depune în cadrul perioadei de implementare, la momentul solicitării acesteia în cereri de rambursare/plată. | **Condițiile cumulative de eligibilitate a cheltuielilor:***...**Se înlocuiește cu următorul text:*Taxa pe valoarea adăugată (TVA) este eligibilă pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000 EUR (inclusiv TVA), în conformitate cu prevederile articolului 64 din Regulamentul UE nr. 1060/2021, dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate și dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice. Cheltuiala pentru taxa pe valoarea adăugată (TVA) este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile în baza prezentului apel, efectuate în cadrul proiectelor finanțate din FEDR.Fiecare Solicitant va analiza includerea TVA în bugetul proiectului ca o cheltuială eligibilă, prin prisma unui management financiar contabil sănătos. Documentele justificative privind decontarea TVA (în situația includerii acestei cheltuieli în cadrul bugetului ca o cheltuială eligibilă) se vor depune în cadrul perioadei de implementare, la momentul solicitării acesteia în cereri de rambursare/plată. Astfel, fiecare Solicitant care isi include in bugetul proiectului TVA eligibila, are obligatia depunerii la Autoritatea de Management, la depunererea unei cereri de rambursare/plata, a unei declaratii pe propria raspundere ((Anexa 1 la Ordinul comun MIPE 4013/23.10.2023 / OMF5316/27.11.2023 respectiv Anexa 20 la Ghidul solicitantului- Declaratie privind eligibilitatea TVA)) din care sa rezulte ca TVA solicitata la rambursare/plata nu a fost si nu va fi solicitata la rambursare conform legislatiei nationale in domeniul fiscal. |
|  | **5.3.4. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte** | **5.3.4. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte** |
|  | În conformitate cu art. 54 lit. (a) Regulamentul UE 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, autorităţile de management, calculează costurile indirecte prin aplicarea unei rate forfetare de 7% la costurile directe eligibile. | În conformitate cu art. 54 lit. (a) Regulamentul UE 2021/1.060, cu modificările și completările ulterioare, autorităţile de management, calculează costurile indirecte prin aplicarea unei rate forfetare de **maximum** 7% la costurile directe eligibile. |
|  | **8. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectelor** |
|  |  |
|  | **8.6. Aplicarea pragului de excelență** | **8.6. Aplicarea pragului de excelență** |
|  |  | **Se elimina:** “Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, AM PR Nord-Est va publica situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile.” |
|  | Lista de rezerva se constituie la finalul etapei de evaluare tehnica și financiara și va fi formata din proiectele ce nu se incadreaza în alocarea financiara a apelului, cu un punctaj mai mic sau egal cu 79 de puncte și mai mare sau egal cu 60 de puncte.  | Lista de rezerva se constituie la finalul etapei de evaluare tehnica și financiara și va fi formata din proiectele ce nu se incadreaza în alocarea financiara a apelului, cu un punctaj mai mic sau egal cu 84 de puncte și mai mare sau egal cu 60 de puncte.  |
|  | **8.8. Contestații** | **8.8. Contestații** |
|  | Contestațiile se transmit în format electronic, prin e-mail, la adresa am@adrnordest.ro, în atenția directorului AM PR Nord-Est. | Contestațiile se transmit prin intermediul sistemului MySMIS2021/SMIS2021+. |
|  |
| Anexa 13 – Contractul de finanațare |
|  |  | Se adauga urmatoarele anexe in cadrul contractului de finanțare:**Anexa 5 la Contractul de finanțare – Condițiile de acordare a ajutorului de minimis** **Anexa 6 la contractul de finanțare - Condiții specifice ale contractului de finanțare** |
|  |
| Anexa 17 - Declaraţia privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare |
|  |
|  | Declaraţia privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare și selecție | Declaraţia privind realizarea de modificări pe parcursul procesului de evaluare și selecție**(inclusiv eligibilitate TVA)** |
|  | au intervenit modificări doar asupra următoarelor aspecte din documentația de finanțare : | [ ] au intervenit modificări doar asupra următoarelor aspecte din documentația de finanțare : ...... ......[ ] **nu au intervenit modificari** |
|  |  | •(Daca este cazul) in completare față de cele declarate la momentul depunerii Cererii de finanțare în Declaratia Unica, in completarea punctului C, declar urmatoarele: „(....) TVA declarată în cadrul operațiunii a fi eligibilă pentru finanțare din fonduri europene nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislaţiei naţionale în domeniul fiscal, pentru a respecta prevederile Regulamentului (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului. European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012, cu modificările şi completările ulterioare, în ceea ce privește evitarea dublei-finanțări.” |
|  |
| Anexa 18 - Categorii și plafoane de cheltuieli eligibile |
|  |
| COSTURI INDIRECTE Rambursarea cheltuielilor se va realiza procentual, prin aplicarea unui procent de 7% la valoarea cheltuielilor directe eligibile. | **COSTURI INDIRECTE** Rambursarea cheltuielilor se va realiza procentual, prin aplicarea unui procent de **maximum** 7% la valoarea cheltuielilor directe eligibile. |
|  |
| Anexe la Ghidul solicitantului |
|  | se introduce anexa nr. 20 - Declaratie privind eligibilitatea TVA |