



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



## Apendicele 1

### Contribuția Uniunii bazată pe costuri unitare, sume forfetare și rate forfetare

#### Model pentru transmiterea datelor către Comisie spre analiză (articolul 94)

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Data transmiterii propunerii | Noiembrie 2023 |
|                              |                |

Acest appendice nu este necesar atunci când se utilizează opțiunile de costuri simplificate la nivelul UE stabilite prin actul delegat menționat la articolul 94 alineatul (4).



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



## A. Rezumatul principalelor elemente

| Prioritate                    | Fond | Obiectiv specific  | Categorie de regiuni | Proportia estimată din alocarea financiară totală în cadrul priorității, căreia i se va aplica OCS <sup>1</sup> , în % | Tipul (tipurile) de operațiune acoperită (acoperite) |  | Indicatorul care determină rambursarea |   | Unitatea de măsură a indicatorului i care determină rambursarea | Tip de OCS (baremul standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare) | Cuantumul (în EUR) sau procentul (în cazul ratelor forfetare) OCS |
|-------------------------------|------|--|----------------------|--|--|--|--|---|---|---|---|
|                               |      |  |                      |  | Cod <sup>2</sup>                                     | Descriere  | Cod <sup>3</sup>                       | Descriere   |   |   |   |
| 2. O regiune mai digitalizată | FEDR | a (ii) Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice  | Mai puțin dezvoltată | 0,3% <sup>4</sup>  | 170  | Operațiuni Tip 1: Operațiuni de sprijin pentru investiții în transformarea digitală a IMM-urilor | n/a                                    | Angajați din IMM-uri care finalizează programe de dezvoltare a competențelor și obțin certificat de absolvire | Număr de persoane   | Barem standard de cost unitar   | 544,85  |
| 7. O regiune mai atractivă    | FEDR | e (i) Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane | Mai puțin dezvoltată | 0,14% <sup>5</sup>   | 170  | Operațiuni Tip 2: Operațiuni de sprijin pentru IMM-uri din industrii cultural-creative           | n/a                                    | Angajați din IMM-uri care finalizează programe de dezvoltare a competențelor și obțin certificat de absolvire | Număr de persoane   | Barem standard de cost unitar   | 544,85  |

<sup>1</sup> Opțiunea de Costuri Simplificate

<sup>2</sup> Se referă la codul aferent dimensiunii domeniului de intervenție din tabelul 1 din anexa I la RDC și anexa IV la Regulamentul FEAMPA.

<sup>3</sup> Se referă la codul unui indicator comun, dacă este cazul.

<sup>4</sup> Valoarea a fost obținută prin raportarea valorii estimate a fi decontate pe baza OCS la valoarea totală a Priorității 2

<sup>5</sup> Valoarea a fost obținută prin raportarea valorii estimate a fi decontate pe baza OCS la valoarea totală a Priorității 7

## B. Detalii pe tip de operațiune (a se completa pentru fiecare tip de operațiune)

### Operațiuni de sprijin pentru investiții în transformarea digitală a IMM-urilor și pentru IMM-uri din industrii cultural-creative

Autoritatea de management a primit sprijin din partea unei societăți externe pentru a stabili costurile simplificate de mai jos?

Dacă da, vă rugăm să precizați denumirea societății externe: Da.

Denumirea societății externe: LIDEEA Development Actions srl.

|   |  |
|---|--|
| <p>1. Descrierea tipului de operațiune, inclusiv calendarul de punere în aplicare<sup>1</sup></p> | <p><b>Operațiunile vor fi finanțate în cadrul următoarelor acțiuni:</b></p> <p><b>Prioritatea 2: Nord-Est - O regiune mai digitalizată:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Acțiunea 1: Transformarea digitală a IMM-urilor orientată către creșterea intensității digitale.</li> </ul> <p>și</p> <p><b>Prioritatea 7: Nord-Est - O regiune mai atractivă</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Acțiunea 2: restaurarea/consolidarea/protecția/conservarea/dotarea/digitalizarea patrimoniului cultural, adaptarea pentru găzduirea de evenimente și activități cultural-creative, construirea/extinderea/modernizarea/reabilitarea/dotarea clădirilor cu funcții culturale, centrelor culturale, muzeelor, teatrelor, bibliotecilor, parcurilor educativ-științifice, construcția/reabilitarea/modernizarea bazelor de tratament, a centrelor balneare cu servicii integrate, rețelelor de captare și transport a izvoarelor minerale, parcurilor de aventuri, aqua parcurilor, susținerea întreprinzătorilor din industriile creative (meșteșuguri, artizanat, arte vizuale, etc., inclusiv acțiuni de promovare), dezvoltarea infrastructurii de acces pietonală, ciclabilă, de transport public în comun nepoluant către obiective, interconectate cu rețelele existente.</li> </ul> <p><b>Informații privind operațiunile finanțate:</b></p> <p><b>Prioritatea 2, Acțiunea 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Prin această acțiune se au în vedere investiții pentru sprijinirea utilizării de instrumente, echipamente și servicii digitale prin realizarea de: pagini proprii de internet, promovare digitală (internet), gazduire tip „cloud”, e-facturare, e-comert, digitalizarea comunicării cu consumatorul și/sau clientul, dezvoltarea de mail-room-uri digitale, digitalizarea colectării datelor, etc. (conform indicelui UE de intensitate digitală);</li> <li>○ Finanțarea se realizează prin schema de ajutor de minimis;</li> <li>○ Lansarea apelului de proiecte pentru care va fi utilizată OCS este planificată pentru trimestrul IV 2024 (Octombrie 2024).</li> <li>○ Perioada de implementare a proiectelor din acest apel este estimată a fi iunie 2025 – iunie 2027.</li> <li>○ Beneficiari de finanțare: IMM-uri, inclusiv microîntreprinderi.</li> </ul> |
|---|--|



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



#### Prioritatea 7, Acțiunea 2:

- Prin această acțiune se are în vedere sprijinirea intervențiilor ce vizează susținerea întreprinzătorilor din industriile creative (mestesuguri, artizanat, arte vizuale, etc., inclusiv acțiuni de promovare);
- Finanțarea se realizează prin schema de ajutor de minimis;
- Lansarea apelului de proiecte este planificată pentru trimestrul III 2024 (iulie 2024);
- Perioada de implementare a proiectelor din acest apel este estimată a fi decembrie 2025 – decembrie 2027;
- Beneficiari de finanțare: IMM-uri, inclusiv microîntreprinderi.

Operaționalizarea și impactul investițiilor susținute din OS a (ii) și e (i) în cadrul PR Nord-Est depind de disponibilitatea competențelor relevante obiectivelor de digitalizare (P2), respectiv de dezvoltare a industriilor creative (P7). Aceste nevoi sunt esențiale pentru capacitatea regiunii de a valorifica oportunitățile noilor tehnologii și potențialul cultural și creativ prin antreprenariat.

În cea mai recentă recomandare a Consiliului UE, se prevede ca România să consolideze competențele și învățarea digitală. Intervențiile din cadrul PR Nord-Est se orientează spre înzestrarea angajaților beneficiarilor cu competențe specifice.

Acest cost simplificat va acoperi un program de formare de minimum 12 ore pentru dezvoltarea unor abilități și competențe.

Cerința minimă obligatorie este definirea și certificarea unui set de competențe profesionale (relevante pentru investiția realizată prin proiect), care vor fi dobândite de participant în urma cursului.

În ghidul solicitantului vor fi exemplificate tipuri de abilități ce pot fi vizate, fără a include o listă exhaustivă:

- Competențe digitale:
  - utilizarea computerului și a internetului; a software-ului de afaceri; a marketingului digital; a rețelelor sociale;
  - Abilități de gestionare informațiilor;
  - Abilități de gândire critică și rezolvare de probleme;
  - Abilități de utilizare a inteligenței artificiale (AI);
  - Abilități de utilizare a învățării automate (ML);
  - Abilități de utilizare a realității virtuale (VR);
  - Abilități de utilizare a blockchain-ului; etc.
- Abilități de management: abilități în legătură cu planificarea afacerilor, conformare la reguli și norme de calitate, planificarea resurselor umane, alocarea de resurse;
- Abilități antreprenoriale: abilități specifice pentru start-up-uri precum managementul riscului, gândire strategică, abilități de relaționare, abilități de adaptare la provocări și cerințe multiple;
- Abilități "verzi": abilități specifice pentru modificarea produselor, serviciilor sau operațiunilor determinate de schimbările climatice, cerințe sau reguli;



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



|  |  |
|--|--|
|  | <p>○ Alte abilități în afara celor descrise anterior, corelate cu transformarea digitală a IMM-urilor și regenerarea urbană și de dezvoltare a turismului sustenabil și culturii prin industriile creative.</p> <p>Programele de instruire pot viza doar persoane care au statut de angajat al IMM-ului care beneficiază de sprijin pentru instruire, la data derulării programului de instruire. În cazul proiectelor respective activitatea de instruire nu constituie un proiect de sine stătător, ci este inclusă într-un proiect de investiții și este în strânsă relație cu scopul proiectului de investiție din care face parte.</p> <p>Intervențiile în care se aplică OCS sub formă de cost unitar pentru instruire sunt construite sub formă de scheme de ajutor de minimis, cu respectarea Reg. 651/2014 și 1407/2013 și aplică mecanismele prevăzute în aceste regulamente. Schemele de ajutor de minimis sunt supuse procesului de avizare din partea Consiliului Concurenței (fiind scheme exceptate de la notificare).</p> <p>Cheltuielile de instruire sunt declarate cheltuieli eligibile în cadrul componentei de minimis.</p> <p>Pentru a determina rambursarea sunt vizați angajați ai IMM-urilor beneficiare de finanțare care finalizează programe de dezvoltare a competențelor profesionale, finalizate cu certificarea dobândirii competențelor ce fac obiectul formării, contribuind astfel la realizarea obiectivului specific al programului, la obiectivele afacerii și implicit a proiectului de finanțare.</p> <p>Din acest motiv, o cerință obligatorie pentru beneficiari este definirea unui set de competențe profesionale necesare și relevante în raport cu investiția realizată prin proiect, care vor fi dobândite de angajați în urma participării la formare.</p> |
| 2. Obiectiv(e) specific(e)   | <p>a (ii) Valorificarea avantajelor digitalizării, în beneficiul cetățenilor, al companiilor, al organizațiilor de cercetare și al autorităților publice</p> <p>e (i) Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului durabil și a securității în zonele urbane</p>   |
| 3. Indicator care determină rambursarea <sup>11</sup>                          | Angajați din IMM-uri care finalizează programe de dezvoltare a competențelor și obțin certificat de absolvire  |
| 4. Unitatea de măsură a indicatorului care determină rambursarea               | Număr de persoane  |
| 5. Baremul standard de costuri unitare, sume forfetare sau rate forfetare      | Barem standard pentru cost unitar  |
| 6. Cuantumul OCS pe unitate de măsură sau procent (în cazul ratelor forfetare) | <p><b>544,85 Euro pentru un angajat</b> care a finalizat cu certificat de absolvire un program de formare a competențelor, ce fac obiectul formării, de minimum 12 ore</p> <p><b>Valoarea în euro s-a calculat folosind cursul Inforeuro aferent lunii decembrie 2022 (1 Eur = 4,9193)</b></p>   |



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



|  |  |
|--|--|
| <p>7. Categoriile de costuri acoperite de costul unitar, de suma forfetară sau de rata forfetară</p> | <p>Prin acest cost unitar se intenționează acoperirea tuturor costurilor care ar putea fi necesare pentru desfășurarea programului de formare, așa cum au fost identificate de INS în ancheta ForPro2020, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Taxe și plăți către unitățile care au furnizat cursuri de formare profesională continuă (FPC), inclusiv taxa de curs, plata examinatorilor;</li> <li>○ Costul cu forța de muncă pentru instructori, precum și al altor persoane implicate exclusiv sau parțial în coordonarea și susținerea cursurilor de formare profesională continuă (FPC);</li> <li>○ Costul spațiului de pregătire (sălile de curs), al echipamentelor și materialelor didactice, inclusiv consumabilele folosite pentru cursurile de formare profesională continuă;</li> <li>○ Costul transportului, diurnei și cazării pentru angajații participanți la cursurile de FPC, după caz;</li> <li>○ Costul cu forța de muncă pentru angajații care participă la cursurile de FPC, pe durata participării la programul de formare.</li> </ul> <p>Costurile menționate reprezintă o enumerare exhaustivă a tipurilor de costuri eligibile aferente programelor de formare în general. Ponderea fiecărei categorii de cheltuială în structura de cost este variabilă în funcție de mai mulți factori precum: numărul de ore de instruire, numărul de persoane instruite, tematica și specificul cursului, tipul de echipamente necesare, numărul și specializarea instructorilor, nivelul ISCED minim sau recomandat pentru cursanți la intrarea în programul de pregătire.</p> <p>Categoriile de costuri enumerate mai sus nu se vor regăsi toate simultan în costul specific suportat de beneficiar. Un beneficiar al cărui angajați vor participa la un program de formare nu va înregistra efectiv toate costurile din listă, ci doar costurile corespunzătoare tipului de formare adoptat (ex. cu sau fără costuri pentru spațiile de pregătire, cu sau fără costuri de deplasare, etc).</p> <p>Aceste costuri pot varia semnificativ, însă logica unui cost simplificat este de a stabili o marjă rezonabilă de cheltuială, pe baze statistice, în vederea reducerii poverii birocratice.</p> <p>Având în vedere cele menționate, inclusiv în baza dialogului cu antreprenorii potențiali beneficiari, a rezultat că nivelul de cost propus reprezintă o aproximare rezonabilă a realității.</p> <p>În cadrul operațiunilor sunt eligibile și alte costuri care se vor deconta la costuri reale sau alte costuri simplificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Costul investițiilor în active corporale și necorporale și alte costuri în afara formării care contribuie direct la obiectivele proiectului;</li> <li>○ Costuri cu implementarea proiectului: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de pregătire și depunere a cererii de finanțare, realizate cu resurse interne ale beneficiarului sau subcontractate;</li> <li>• Activități de management de proiect pentru implementare ce pot include activitatea managerului de proiect, organizarea și implementarea activităților proiectului inclusiv achizițiile,</li> </ul> </li> </ul> |
|--|--|



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



|  |  |
|--|--|
|  | <p>raportare, management financiar al proiectului, vizibilitatea proiectului și audit financiar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Costuri indirecte.</li> </ul>  |
| 8. Aceste categorii de costuri acoperă totalitatea cheltuielilor eligibile pentru operațiunea în cauză? (Da/Nu)  | NU   |
| 9. Metoda de ajustare (ajustări) <sup>13</sup>   | <p>Ajustarea se va face anual, la începutul fiecărui an, cu Indicele prețurilor de consum (IPC) (sursa INS: <a href="https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala">https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala</a>).</p> <p>Baremul se actualizează în cursul lunii ianuarie a fiecărui an, după publicarea IPC, și intră în vigoare cu 1 februarie al anului respectiv și rămâne valabil până la actualizarea din anul următor după aceeași regulă.</p> <p>Formula de calcul pentru actualizare este:</p> $BSCU_{\text{anul } n} = BSCU_{\text{anul } n-1} \times IPC_{\text{anul } n-1}$ <p>unde:</p> <p><math>BSCU_{\text{anul } n}</math> este baremul aplicabil în cursul anului n</p> <p><math>BSCU_{\text{anul } n-1}</math> este baremul aplicat în anul n-1</p> <p><math>IPC_{\text{anul } n-1}</math> Indicele prețurilor de consum (serie de date anuala) aferent anului n-1 publicat de INS în cursul lunii ianuarie a anului n (<a href="https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala">https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala</a>)</p> <p>Valoarea în euro la fiecare ajustare va fi calculată utilizând cursul infoeuro aferent lunii decembrie, anului precedent, disponibil la: <a href="https://www.cursbnr.ro/curs-infoeuro">https://www.cursbnr.ro/curs-infoeuro</a>.</p> <p>După publicare lui de către Autoritatea de Management, costul ajustat se aplică pentru apelurile aflate în derulare, de către beneficiarii proiectelor atunci când solicită rambursarea costurilor, cu încadrare în suma prevăzută în buget.</p> <p>Pentru apelurile noi se anunță la lansare costul calculat în acel moment, precum și metoda și frecvența ajustării lui și se informează solicitanții că atunci când vor elabora bugetul proiectului vor ține cont de numărul de persoane pe care intenționează să le instruiască, de momentul când planifică această activitate și de faptul că suma prevăzută trebuie să țină cont de evoluția indicelui respectiv.</p> |
| 10. Verificarea realizării unităților<br>- descrieți ce document(e)/sistem va (vor) fi utilizat(e) pentru verificarea realizării unităților livrate<br>- descrieți ce se va verifica în cursul controalelor de gestiune și de către cine<br>- descrieți care vor fi modalitățile de colectare și | <p>Aceste costuri vor acoperi un program de formare de minimum 12 ore pentru dezvoltarea unor abilități și competențe.</p> <p>Cerința minimă obligatorie este definirea și certificarea unui set de competențe profesionale (relevante pentru investiția realizată prin proiect), care vor fi dobândite de participant în urma formării.</p> <p>Documentele suport care vor fi verificate de AM și vor fi prezentate de beneficiari la solicitările de rambursare pentru a dovedi: realizarea unităților (respectiv numărul de angajați care au participat la formare și au primit un certificat), tipul și durata programului de formare sunt:</p>  |





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



|   |  |
|---|--|
| <p>stocare a datelor/documentelor relevante</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Notă prin care se definește setul de competențe profesionale care vor fi dobândite de angajați în urma participării la formare și din care să rezulte că acestea sunt necesare și relevante în raport cu investiția realizată prin proiect și cu atribuțiile angajatului respectiv.</li> <li>○ Certificat de absolvire emis de un furnizor de formare profesională (beneficiarul se va asigura că furnizorul de formare profesională este o organizație publică sau privată legal înființată care are prevăzute în obiectul principal de activitate organizarea și derularea de activități de formare profesională), însoțit de o anexă în care sunt precizate competențele dobândite prin programul de formare (conform unui sistem de evaluare a competențelor dobândite) și durata programului de formare (de minimum 12 ore). În conformitate cu Ordonanța 129/2000 privind formarea profesională a adulților, Programul de formare poate avea recunoaștere națională/ internațională prin autorizarea cursului sau poate avea doar recunoașterea furnizorului de formare și a beneficiarului formării.</li> <li>○ Documente care dovedesc statutul de angajat eligibil al participantului la programul de formare la data formării, și anume, extras Revisal.</li> <li>○ Declarație pe proprie răspundere a beneficiarului prin care să susțină că, în perioada derulării instruirii, angajații respectivi nu sunt implicați în alte proiecte cu finanțare europeană în cadrul cărora să le fie decontate costurile cu salariile (având în vedere faptul că costul unitar propus include și costul cu forța de muncă).</li> </ul> <p>Certificatul trebuie să dovedească faptul că formarea a avut loc în perioada de implementare a proiectului.</p> <p>Suma eligibilă pentru rambursare se calculează prin înmulțirea numărului de participanți pentru care participarea și certificarea competențelor este dovedită cu baremul costului unitar. Valoarea eligibilă pentru rambursare nu poate depăși plafoanele stabilite pentru categoria de cheltuieli respectivă prin apelul de proiecte.</p> <p>Controlul respectării obligațiilor contractuale se efectuează de către structurile specializate ale Autorității de Management și anume Servicul Implementare Proiecte, prin Biroul de Monitorizare, Gestionare Contracte și Biroul Verificare, Autorizare Cheltuieli.</p> <p>Arhivele vor fi disponibile, în cazul în care vor fi solicitate, pentru eventuale controale tematice ale finanțatorului sau ale altor organe de control și / sau audit, naționale și / sau europene prevăzute de lege.</p> <p>Beneficiarii trebuie să arhiveze toate documentele legate de realizarea formării, inclusiv rezultatele, în conformitate cu contractul de finanțare semnat cu Autoritatea de Management.</p> <p>Colectarea și stocarea datelor se va face prin sistemul de management al informației MySMIS2021/SMIS2021+.</p> |
|---|--|





Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



|  |  |
|--|--|
|  | <p>Documentele care atestă realizarea unităților vor fi încărcate de beneficiari în sistemul electronic MySMIS 2021.</p> <p>Compartimentele Autorității de Management vor accesa prin aplicațiile sistemului MySMIS2021/SMIS2021+, vor verifica și prelucra datele și documentele încărcate de beneficiari.</p> <p>Datele colectate în cursul verificărilor vor fi încărcate în sistemul MySMIS2021/SMIS2021+, unde vor fi stocate și vor fi accesibile pentru prelucrări în scopuri legate de managementul programului.</p> <p>Toate datele vor fi prelucrate cu respectarea prevederilor în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal conform politicii și procedurilor Autorității de Management.</p> <p>Schemele de ajutor de minimis mai prevăd:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ajutoarele de minimis acordate în cadrul schemelor nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau de o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie.</li> <li>○ Înainte de primirea ajutorului, solicitantul trebuie să transmită furnizorului schemei o declarație pe propria răspundere cu privire la sprijinul financiar din fonduri publice primit în ultimele 36 de luni pentru aceleași cheltuieli.</li> </ul> |
| 11. Posibile stimulente neloiale, măsuri de atenuare <sup>14</sup> și nivelul de risc estimat (ridicat/mediu/scăzut) | <p>Risc scăzut</p> <p>Au fost analizate posibilele riscuri și stimulente neloiale care ar putea apărea în legătură cu costul simplificat propus, iar prin verificările propuse la punctul 10 și prin documentele solicitate s-a urmărit stabilirea unui mod cât mai simplu și eficace de implementare astfel încât riscurile să fie reduse la minim.</p> <p>Considerăm că aplicarea costului simplificat pentru tipul de proiecte vizate nu influențează negativ implementarea operațiunilor, deoarece volumul de documente care ar trebui depuse și verificate este cel mai redus posibil, astfel încât să ne asigurăm că persoanele instruite sunt angajații IMM și că cursul respectiv este relevant pentru implementarea proiectului și este finalizat de angajații respectivi cu dobândirea competențelor vizate.</p> <p>O situație în care acest cost simplificat ar afecta negativ implementarea proiectelor ar fi cea în care este mult subevaluat față de valorile reale de pe piață, caz în care nu ar fi utilizat de beneficiari.</p> <p>În acest scop am realizat consultarea cu IMM-urile, iar răspunsurile primite au confirmat atractivitatea acestui cost, precum și intenția de a-l folosi dacă va fi aprobat, iar cercetarea pieței a arătat că există oferte de cursuri la acest cost.</p>  |

|   |  |
|---|--|
| 12. Suma totală (națională și UE) preconizată a fi rambursată | Total: 599.335 EUR<br>Prioritatea 2, Acțiunea 1: 434.790,3 EUR<br>Prioritatea 7, Acțiunea 2: 164.544,7 EUR |
|---|--|

### C. Calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare

Sinteza din această secțiune, este dezvoltată în documentele de fundamentare elaborate pentru tipurile de operațiuni, unde detaliile necesare evaluării ex-ante sunt extensiv prezentate.

1. Sursa datelor utilizate la calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare (cine a produs, colectat și înregistrat datele; unde sunt stocate datele; datele-limită; validare etc.).

Sursa datelor utilizate este Institutul Național de Statistică, secțiunea A4. Forța de muncă, 14. Formare profesională continuă.

Au fost extrase date pentru trei indicatori statistici relevanți operațiunilor, calculați de INS pe baza datelor colectate prin "Ancheta privind formarea profesională în România (FORPRO) 2020".

Pentru actualizare s-a folosit indicele anual al prețurilor de consum, sursa INS.

Pentru conversia în Euro s-a folosit curs valutar INFOREURO decembrie 2022.

2. Vă rugăm să precizați motivele pentru care metoda propusă și calculul pe baza articolului 94 alineatul (2) sunt relevante pentru tipul de operațiune.

Datele anchetei FORPRO reflectă nivelul real al costului formării, acestea fiind colectate de pe piața formării în întreprinderi. Cu toate că prețurile cursurilor variază în funcție de tipul activității și competențelor obiect al formării, iar quantumul calculat reprezintă o medie, a fost verificată rezonabilitatea baremului și identificarea unor potențiale efecte negative care să descurajeze IMM-urile pentru a folosi finanțarea. În acest scop, a fost realizat un sondaj cu IMM-uri din Regiunea Nord-Est (incluzând microîntreprinderi, întreprinderi mici și întreprinderi mijlocii), care confirmă faptul că finanțarea formării cu aplicarea acestui cost simplificat, la baremul propus este considerată atractivă de IMM-uri, datorită faptului că este o metodă simplă, nebirocratică și flexibilă de finanțare a formării, chiar dacă este posibil ca în anumite cazuri să nu acopere costul real.

Ancheta este cincinală și cele mai recente date sunt disponibile pentru anul 2020. Din acest motiv a fost necesară utilizarea datelor de la nivelul anului 2020, cu actualizarea lor la nivelul anului 2022 cu indicele prețurilor de consum, publicat de INS Romania anual (<https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuale>).

Costul formării profesionale din sursa INS este relevant operațiunilor finanțate deoarece:

- (1) include elementele de cost eligibile prin program;
- (2) operațiunile pot să vizeze instruirea într-o gamă largă de domenii de activitate eligibile motiv pentru care datele extrase sunt agregate pentru toate activitățile conform clasificării activităților din economia națională;
- (3) Deoarece operațiunile PR Nord-Est vizează IMM-uri, au fost selectate doar datele aferente IMM-urilor, excluzând întreprinderile mari.

3. Vă rugăm să precizați cum au fost efectuate calculele, inclusiv, în special, ipotezele formulate în ceea ce privește calitatea sau cantitățile. După caz, trebuie utilizate date statistice și criterii de referință și, dacă se solicită acest lucru, acestea trebuie furnizate într-un format utilizabil de către Comisie.

Pentru calculul baremului au fost extrase din sursele Institutului Național de Statistică datele privind costul total al formării profesionale continue (FPC) și numărul de participanți aferenți (datele aferente anului 2020 și IMM-urilor, excluzând datele întreprinderilor mari peste 250 de angajați).

BSCU (FORPRO2020) = Costul total al FPC exclusiv încasări și contribuții (indicator FPC104B) / Participanți la cursurile de formare profesională continuă, pe sexe și clase de mărime ale întreprinderilor (număr FPC102B). Valoarea rezultată din calcul este de 2.240,97 lei.

Valoarea BSCU aplicabilă în anul 2023 rezultă prin ajustarea cu IPC aferenți anilor 2021 și 2022, folosind următoarea formulă:

$$\text{BSCU (2023)} = \text{BSCU (FORPRO2020)} \times \frac{\text{IPC anul 2021}(\%) }{100} \times \frac{\text{IPC anul 2022}(\%) }{100}$$

$$\text{BSCU (2023)} = 2.240,97 \text{ lei} \times \frac{105,1(\%) }{100} \times \frac{113,8(\%) }{100} = 2.680,29 \text{ lei/ participant (544,85 EUR)}$$

Valoarea în euro s-a calculat folosind cursul InfoEuro, aferent lunii decembrie 2022 (1 Eur = 4,9193 - <https://www.cursbnr.ro/curs-infoeuro>)

Formula de calcul pentru actualizarea BSCU este următoarea:

$$\text{BSCU}_{\text{anul } n} = \text{BSCU}_{\text{anul } n-1} \times \frac{\text{IPC anul } n-1 (\%) }{100}$$

unde:

$\text{BSCU}_{\text{anul } n}$  este baremul aplicabil în cursul anului  $n$

$\text{BSCU}_{\text{anul } n-1}$  este baremul aplicat în anul  $n-1$

$\text{IPC}_{\text{anul } n-1}$  Indicele preturilor de consum (serie de date anuala) aferent anului  $n-1$  publicat de INS în cursul lunii ianuarie a anului  $n$  (<https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>)

Valoarea în euro la fiecare ajustare va fi calculată utilizând cursul infoeuro aferent lunii decembrie, anului precedent, disponibil la: <https://www.cursbnr.ro/curs-infoeuro>.

**Detalii și seturi de date în anexe (1.1 – Studiu de fundamentare costuri formare IMM și 1.2 Seturi de date formare IMM, 1.3 Rezultate consultare IMM).**

4. Vă rugăm să explicați cum v-ați asigurat că doar cheltuielile eligibile au fost incluse în calculul baremului standard pentru costurile unitare, sumele forfetare sau ratele forfetare.

Pentru operațiunile în care se va aplica BSCU au fost analizate elementele de cost și s-a verificat eligibilitatea pe baza definiției din RDC 2021/1060, art. 64 . Analiza a confirmat faptul că:

*Toate costurile incluse în costurile simplificate sunt eligibile și nu fac parte din lista costurilor neeligibile conform RDC 2021/1060 art. 64.*

Eligibilitatea costurilor este stabilită prin schemele de ajutor de stat aplicabile, în acest caz de minimis, așa cum se specifică în PR NE, prin care se finanțează acțiunile de formare în cadrul acestor tipuri de operațiuni.



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



5. Evaluarea de către autoritatea sau autoritățile de audit a metodologiei de calcul și a cantumurilor, precum și modalitățile de a asigura verificarea, calitatea, colectarea și stocarea datelor.

Prin adresa Autorității de Audit cu nr. 202365 din 09.11.2023, s-a comunicat ca, pe baza evaluării ex-ante a informațiilor prevăzute în Apendicele 1 – Contribuția Uniunii bazată pe costuri unitare, sume forfetare și rate forfetare și a metodologiei utilizate pentru stabilirea opțiunii de costuri simplificate (OCS) pentru cheltuielile cu formarea profesională a angajaților IMM-urilor prevăzute pentru prioritățile P2 și P7 ale PR NE, transmise de ADR Nord-Est prin adresa cu nr. 7905/10.10.2023 **se oferă evaluarea pozitivă** ca structura propusă este conformă cu cerințele de reglementare prevăzute de art.94 din RDC.