**SINTEZA MODIFICĂRILOR GHIDULUI SOLICITANTULUI SI A ANEXELOR AFERENTE APELULUI DE PROIECTE PR/NE/2023/PI2/RSO1.2/1 – DIGITALIZARE IMM**

**PR NORD-EST 2021-2027**

|  |  |
| --- | --- |
| **Versiunea inițiala** | **Versiunea modificata**  |
| **Ghidul Solicitantului** |
| **1.** | * [www.adrnordest.ro](http://www.adrnordest.ro/)
* <https://www.adrnordest.ro/regio-nord-est-2021-2027/>
* <https://www.adrnordest.ro/documente-suport/>
 | * [www.regionordest.ro](http://www.regionordest.ro)

* [www.regionordest.ro](http://www.regionordest.ro)
* <https://regionordest.ro/documente-suport/>
 |
| **2.** | **3.3. Bugetul alocat apelului de proiecte**Alocarea nerambursabilă aferentă prezentului apel de proiecte este de 31.000.000 Euro (26.350.000 Euro FEDR + 4.650.000 mil. Euro BS) . | **3.3. Bugetul alocat apelului de proiecte**Alocarea nerambursabilă aferentă prezentului apel de proiecte este de 31.000.000 Euro (26.350.000 Euro FEDR + 4.650.000 **Euro** BS) . |
| **3.** | **4.1. Data deschiderii apelului de proiecte**Data: 01.10.2023, ora 10:00 | **4.1. Data deschiderii apelului de proiecte**Data: **06.11.2023**, ora 10:00 |
| **4.** | **4.3.1. Data și ora pentru începerea depunerii de proiecte** Data: 01.10.2023, ora 10:00 | **4.3.1. Data și ora pentru începerea depunerii de proiecte** Data: **06.11.2023**, ora 10:00 |
| **5.** | **4.3.2. Data și ora închiderii apelului de proiecte**Data: 30.11.2023, ora 10:00 | **4.3.2. Data și ora închiderii apelului de proiecte**Data: **06.01.2024**, ora 10:00 |
| **Anexa 1 - Instructiuni de completare a cererii de finantare** |
| **6.**  | **3.17. Plan de achiziții****….**Se vor introduce toate achizițiile din proiect, atât cele efectuate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și cele ce vor fi realizate după semnarea contractului de finanțare. | **3.17. Plan de achiziții****….**Se vor introduce toate achizițiile din proiect **aferente cheltuielilor directe**, atât cele efectuate înainte de depunerea cererii de finanțare, cât și cele ce vor fi realizate după semnarea contractului de finanțare. |
| **7.** | **3.22. Buget proiect****…..**Cheltuielile indirecte se introduc urmând pașii de mai sus, cu deosebirile că acestea nu trebuie detaliate iar la Tip cheltuială se va aplica bifa pe Indirectă. | **3.22. Buget proiect****…..**Cheltuielile indirecte se introduc urmând pașii de mai sus, cu deosebirile că acestea nu trebuie detaliate iar la Tip cheltuială se va aplica bifa pe Indirectă. **De asemenea, in cazul acestor cheltuieli, nu se vor completa rubricile referitoare la TVA, rata forfetara de 7% aplicandu-se la totalul cheltuielilor directe (eligibile). Valoarea rezultata se va completata in rubricile Preț unitar fără TVA si Cheltuieli eligibile fără TVA”.** |
| **Anexa 2 – Declaratia unica** |
| **8.** | **C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:*** Să nu desfășoare activități cu produse cu caracter erotic sau obscen, de natura jocurilor de noroc, precum și cele care contravin bunelor moravuri, ordinii publice și/sau prevederilor legale în vigoare; să nu dețină pagini web care conțin acte sau materiale cu caracter obscen, definite conform Legii 196/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare.
 | **C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint:*****Se adaugă :**** **Să nu desfășoare activități de producție sau comercializare de: armament, muniții, explozibili, tutun, alcool, substanțe aflate sub control național și plante, substanțe sau preparate stupefiante și psihotrope,** **pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului.**
* Să nu desfășoare activități cu produse cu caracter erotic sau obscen, de natura jocurilor de noroc, precum și cele care contravin bunelor moravuri, ordinii publice și/sau prevederilor legale în vigoare; să nu dețină pagini web care conțin acte sau materiale cu caracter obscen, definite conform Legii 196/2003, republicată cu modificările și completările ulterioare**, pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului.**
 |
| **Anexa 9 - Lista echipamente, dotări si servicii** |
| **9.** |  | Documentul a fost transformat in format excel si a fost adăugată secțiunea „**Active necorporale**”. |
| **Anexa 12 - Grila Contractare** |
| **10.** | Criteriul 1. Au fost transmise toate documentele solicitate prin adresa nr .... privind demararea etapei contractuale? | Criteriul 1. Au fost transmise toate documentele privind demararea etapei contractuale, solicitate prin ghidul specific? |
| **11.** | Criteriul 15. „Solicitantul şi/sau reprezentantul său legal îndeplinește toate condițiile impuse prin Declarația unică (Anexa 2 din cadrul Ghidului solicitantului)?” | Se înlocuiește cu următoarele criterii distincte:1. **Solicitantul și reprezentantul său legal nu se încadrează în situațiile de excludere prezentate în Declarația unica?**
2. **Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publica pentru aceleași costuri aferente acelorași activități eligibile?**
3. **Proiectul propus spre finanțare nu a fost încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR Nord-Est 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021)?**
4. **Solicitantul respecta cerințele legate de îndeplinirea obligațiilor la bugetul de stat/bugetul local conform prevederilor ghidului specific aplicabil apelului de proiecte, conform certificatelor fiscale și a Declarației Unice?**
5. **Conform certificatului de cazier fiscal și a Declarației unice, solicitantul nu a suferit condamnări definitive în cauze referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale?**

**Ca urmare a introducerii criteriilor de mai sus, se renumerotează toate criteriile din Anexa 12 - Grila Contractare.** |