

ORDIN nr. 1.777 din 3 mai 2023

privind aprobarea conținutului/modelului/formatului/structurii-cadru pentru documentele prevăzute la [art. 4 alin. \(1\) teza întâi](#), [art. 6 alin. \(1\) și \(3\)](#), [art. 7 alin. \(1\) și art. 17 alin. \(2\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023](#) privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027

EMITENT: MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 384 din 5 mai 2023

Data intrării în vigoare : 5 mai 2023

Forma actualizată valabilă la data de : 6 septembrie 2023

Prezenta formă actualizată este valabilă de la 5 mai 2023 până la 6 septembrie 2023

Având în vedere dispozițiile:

- [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023](#) privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027;
- [Hotărârii Guvernului nr. 936/2020](#) pentru aprobarea cadrului general necesar în vederea implicării autorităților și instituțiilor din România în procesul de programare și negociere a fondurilor externe nerambursabile aferente perioadei de programare 2021-2027 și a cadrului instituțional de coordonare, gestionare și control al acestor fonduri, cu modificările și completările ulterioare;
- [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 122/2020](#) privind unele măsuri pentru asigurarea eficientizării procesului decizional al fondurilor externe nerambursabile destinate dezvoltării regionale în România, aprobată prin [Legea nr. 277/2021](#), cu modificările și completările ulterioare;
- [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021](#) privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- [Hotărârii Guvernului nr. 829/2022](#) pentru aprobarea [Normelor metodologice](#) de aplicare a [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021](#) privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;
- [Hotărârii Guvernului nr. 873/2022](#) pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă;
- [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011](#) privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 142/2012](#), cu modificările și completările ulterioare;
- [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 88/2022](#) pentru modificarea și completarea unor acte normative în vederea gestionării fondurilor europene nerambursabile destinate dezvoltării regionale,

luând în considerare Referatul de aprobare nr. 69.328 din 2.05.2023,

în temeiul prevederilor [art. 35 alin. \(1\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023](#) privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027 și ale [art. 14 alin. \(5\) din Hotărârea Guvernului nr. 52/2018](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul investițiilor și proiectelor europene emite prezentul ordin.

ART. 1

Se aprobă Structura-cadru a Ghidului solicitantului, prevăzută în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 2

Se aprobă Modelul-cadru al Cererii de finanțare, prevăzut în anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 3

Se aprobă formatul și structura-cadru ale Declarației unice, prevăzute în anexa nr. 3, care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 4

Se aprobă formatul-cadru al Bugetului proiectului, prevăzut în anexa nr. 4, care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 5

Se aprobă conținutul-cadru al Raportului de progres, prevăzut în anexa nr. 5, care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 6

Se aprobă conținutul-cadru al Raportului de vizită, prevăzut în anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 7

Autoritățile de management ale programelor cofinanțate din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus și Fondul pentru o tranziție justă, în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” pentru perioada de programare 2021-2027, au obligația de a modifica procedurile operaționale proprii, în sensul conformării acestora cu prevederile prezentului ordin, în termen de 30 de zile de la data intrării sale în vigoare.

ART. 8

Autoritățile de management ale programelor cofinanțate din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus și Fondul pentru o tranziție justă în cadrul obiectivului „Investiții pentru ocuparea forței de muncă și creștere economică” pentru perioada de programare 2021-2027 și Direcția coordonare SMIS și IT vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. 9

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul investițiilor și proiectelor europene,
Marcel-Ioan Boloș

București, 3 mai 2023.

Nr. 1.777.

ANEXA 1

STRUCTURA-CADRU A GHIDULUI SOLICITANTULUI

Program: <program>

Prioritate: <prioritate>

Obiectiv specific: <obiectiv specific>

Apel de proiecte: <titlu apel, detalii furnizate de Autoritatea de management pentru a identifica complet și corect tipul/domeniul vizat de apel, după caz>

1. Preambul, abrevieri și glosar

1.1. Preambul

T

Informații privind Ghidul solicitantului ca document care conține informațiile necesare pentru accesarea finanțării în cadrul programului/priorității/obiectivului specific/apelului de proiecte

ST

1.2. Abrevieri

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

1.3. Glosar

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

2. Elemente de context

2.1. Informații generale despre program

T

Conținutul secțiunii va reflecta informațiile referitoare la program relevante pentru apelul de proiecte.

ST

2.2. Prioritatea/Fond/Obiectiv de politică/Obiectiv specific

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

2.3. Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente
programatice aplicabile

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3. Aspecte specifice apelului de proiecte
3.1. Tipul de apel

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.2. Forma de sprijin (granturi, instrumentele financiare, premii)

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.3. Bugetul alocat apelului de proiecte

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.4. Rata de cofinanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.5. Zona/Zonele geografică(e) vizată(e) de apelul de proiecte

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.6. Acțiuni sprijinite în cadrul apelului

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.7. Grup-țintă vizat de apelul de proiecte

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.8. Indicatori

3.8.1. Indicatori de realizare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.8.2. Indicatori de rezultat

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.8.3. Indicatori suplimentari specifici apelului de proiecte (dacă este cazul)

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.9. Rezultatele așteptate

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.10. Operațiuni de importanță strategică

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.11. Investiții teritoriale integrate

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.12. Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.13. Reguli privind ajutorul de stat

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.14. Reguli privind instrumentele financiare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.15. Acțiuni interregionale, transfrontaliere și transnaționale

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.16. Principii orizontale

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.17. Aspecte de mediu (inclusiv aplicarea Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului). Aplicarea principiului DNSH. Imunizarea la schimbările climatice

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.18. Caracterul durabil al proiectului

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.19. Acțiuni menite să garanteze egalitatea de șanse, de gen, incluziunea și nediscriminarea

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.20. Teme secundare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

4. Informații administrative despre apelul de proiecte

4.1. Data deschiderii apelului de proiecte

T

Reprezintă data publicării Ghidului solicitantului pentru apelul de proiecte.

ST

4.2. Perioada de pregătire a proiectelor

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte, pentru situația în care după publicarea Ghidului solicitantului solicitantii au la dispoziție o perioadă de timp pentru pregătirea proiectelor până la depunerea cererii de finanțare în sistemul informatic, dacă este cazul.

ST

4.3. Perioada de depunere a proiectelor

4.3.1. Data și ora pentru începerea depunerii de proiecte

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

4.3.2. Data și ora închiderii apelului de proiecte

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

4.4. Modalitatea de depunere a proiectelor

T

Conținutul secțiunii va reflecta

specificul apelului de proiecte.

ST

5. Condiții de eligibilitate

5.1. Eligibilitatea solicitanților și partenerilor

5.1.1. Cerințe privind eligibilitatea solicitanților și partenerilor

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

5.1.2. Categoriile de solicitanți eligibili

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

5.1.3. Categoriile de parteneri eligibili

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

5.1.4. Reguli și cerințe privind parteneriatul

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte, inclusiv aspecte referitoare la capacitatea de implementare.

ST

5.2. Eligibilitatea activităților

5.2.1. Cerințe generale privind eligibilitatea activităților

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

5.2.2. Activități eligibile

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte și va asigura evidențierea cel puțin a categoriilor de activități eligibile obligatorii și activități eligibile conexe.

ST

5.2.3. Activitatea de bază

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte și va conține informații privind modul de definire a activității de bază.

ST

5.2.4. Activități neeligibile

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

5.3. Eligibilitatea cheltuielilor

5.3.1. Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.3.2. Categori și plafoane de cheltuieli eligibile

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.3.3. Categori de cheltuieli neeligibile

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.3.4. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.3.5. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri unitare/sume forfetare și rate forfetare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.3.6. Finanțare nelegată de costuri

T

Conținutul secțiunii va reflecta

specificul apelului de proiecte.

ST

5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.5. Cuantumul cofinanțării acordate

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.6. Durata proiectului

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

5.7. Alte cerințe de eligibilitate a proiectului

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

6. Indicatori de etapă

T

Conținutul secțiunii va reflecta

specificul apelului de proiecte.

ST

7. Completarea și depunerea cererilor de finanțare
7.1. Completarea formularului cererii

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

7.2. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

7.3. Metodologia de justificare și detaliere a bugetului cererii de finanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

7.4. Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

7.5. Aspecte administrative privind depunerea cererii de finanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

7.7. Renunțarea la cererea de finanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

8. Procesul de evaluare, selecție și contractare a proiectelor

8.1. Principalele etape ale procesului de evaluare, selecție și contractare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

8.2. Conformitate administrativă - Declarația unică

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

8.3. Etapa de evaluare preliminară - dacă este cazul (specific pentru
intervențiile FSE+)

T

Conținutul secțiunii va reflecta

specificul apelului de proiecte.

ST

8.4. Evaluarea tehnică și financiară. Criterii de evaluare tehnică și financiară

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

8.5. Aplicarea pragului de calitate

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

8.6. Aplicarea pragului de excelență

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

8.7. Notificarea rezultatului evaluării tehnice și financiare

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

8.8. Contestații

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

8.9. Contractarea proiectelor

8.9.1. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte. Informații privind modul de lucru (etape, clarificări, termene etc.)

ST

8.9.2. Decizia de acordare/respingere a finanțării

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte și modul de lucru (etape, comunicări, termene etc.).

ST

8.9.3. Definitivarea planului de monitorizare a proiectului

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte și modul de lucru.

ST

8.9.4. Semnarea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte și modul de lucru (etape, comunicări, termene etc.).

ST

9. Aspecte privind conflictul de interese

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

10. Aspecte privind prelucrarea datelor cu caracter personal

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

11. Aspecte privind monitorizarea tehnică și rapoartele de progres
11.1. Rapoartele de progres

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte și
poate conține informații succinte
privind natura și frecvența
rapoartelor de progres ca instrument
de monitorizare.

ST

11.2. Vizitele de monitorizare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte și
poate conține informații succinte
privind natura și frecvența vizitelor
de monitorizare.

ST

11.3. Mecanismul specific indicatorilor de etapă. Planul de monitorizare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte.

ST

12. Aspecte privind managementul financiar
12.1. Mecanismul cererilor de prefinanțare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte și
poate conține informații succinte
privind aplicarea mecanismului
cererilor de prefinanțare.

ST

12.2. Mecanismul cererilor de plată

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte și
poate conține informații succinte
privind aplicarea mecanismului
cererilor de plată.

ST

12.3. Mecanismul cererilor de rambursare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte și
poate conține informații succinte
privind aplicarea mecanismului
cererilor de rambursare.

ST

12.4. Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

T

Conținutul secțiunii va reflecta
specificul apelului de proiecte și

poate conține informații succinte privind graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare.

ST

12.5. Vizitele la fața locului

T

Conținutul secțiunii va și poate conține informații succinte privind natura și frecvența vizitelor la fața locului.

ST

13. Modificarea ghidului solicitantului

13.1. Aspectele care pot face obiectul modificărilor prevederilor ghidului solicitantului

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

13.2. Condiții privind aplicarea modificărilor pentru cererile de finanțare aflate în procesul de selecție (condiții tranzitorii)

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

14. Anexe

T

Conținutul secțiunii va reflecta specificul apelului de proiecte.

ST

ANEXA 2

MODEL-CADRU AL CERERII DE FINANȚARE

Program: <program>

Prioritate: <prioritate>

Obiectiv de politică: <obiectiv de politică>

Fond: <FEDR/FTJ/FSE+/FC>

Obiectiv specific: <obiectiv specific>

Apel de proiecte: <titlu apel, detalii furnizate de Autoritatea de management pentru a identifica complet și corect tipul/domeniul vizat de apel, după caz>

Cod SMIS: <se generează de sistemul informatic>

Denumire proiect

T

Conform art. 49 alin. (3) din
Regulamentul (UE) 2021/1.060

ST

Secțiunea: Solicitant

T

Secțiune obligatorie - include date
financiare, date entitate, finanțări
anterioare, din care: finanțări
complementare

ST

Secțiunea: Responsabil proiect/Persoana de contact

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Atribute proiect

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Capacitate solicitant

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Localizare proiect

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Zona geografică vizată de proiect

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Scopul proiectului și realizările preconizate

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Obiective proiect

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Justificare/Context/Relevanță/Oportunitate și contribuția la obiectivul specific

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Descriere instrumente financiare folosite

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Caracter durabil al proiectului

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Riscuri

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Grup-țintă

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Principii orizontale

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Coerența cu politica de mediu

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Schimbări climatice și dezastre

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Directiva SEA

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Directiva EIM

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Directiva privind habitatele

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Directiva-cadru privind apa

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Alte directive de mediu

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Metodologia de implementare proiect

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Specializare inteligentă

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Maturitatea proiectului

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Descrierea investiției

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Descrierea fazelor proiectului

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Descriere proiect inclus în TEN

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Documentații tehnico-economice

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: ACB - Analiza financiară

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: ACB - Analiza economică

T

Secțiune specifică apelului de

proiecte

ST

Secțiunea: ACB - Analiza de senzitivitate

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Mediu - Costul măsurilor incluse în bugetul proiectului

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Calendarul proiectului

T

Secțiune specifică apelului de proiecte - secțiune specifică proiectelor predefinite

ST

Secțiunea: Rezumat revizuirii aplicație

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Descriere PPP

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Indicatori de realizare și de rezultat (program)

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Indicatori suplimentari proiect

T

Secțiune specifică apelului de proiecte, opțional

ST

Secțiunea: Plan de achiziții

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Resurse umane implicate

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Secțiunea: Rezultate așteptate/Realizări așteptate

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Activități

T

Secțiune obligatorie - include împărțirea în activitate de bază și activitate conexă, precum și graficul de implementare a proiectului

ST

Secțiunea: Indicatori de etapă

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Planul de monitorizare a proiectului

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget proiect

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Zona vizată de proiect

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Domeniu de intervenție

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Formă de sprijin

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Dimensiune punere în practică teritorială

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Activitate economică

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Dimensiune localizare

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Teme secundare în cadrul FSE+

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Dimensiunea egalității de gen

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Buget - Strategii macroregionale și bazin maritim

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiune: Criterii evaluare ETF

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Declarația unică

T

Secțiune obligatorie

ST

Secțiunea: Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

T

Secțiune specifică apelului de proiecte - se completează în etapa de contractare.

ST

Secțiunea: Alte informații

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

Anexele cererii de finanțare

T

Secțiune specifică apelului de proiecte

ST

ANEXA 3

FORMATUL ȘI STRUCTURA-CADRU ALE DECLARAȚIEI UNICE

Program: <program>

Prioritate: <prioritate>

Obiectiv specific: <obiectiv specific>

Apel de proiecte: <titlu apel>

Cod SMIS: <cod SMIS>

DECLARAȚIE UNICĂ

Subsemnatul/Subsemnata <nume>, <prenume>, posesor/posesoare al/a BI/CI, seria <seriaCI> nr. <nrCI>, CNP <CNP>, în calitate de <reprezentant/împuternicit> al <entitate> în calitate de <calitate în parteneriat - partener/lider> al parteneriatului format din <denumire parteneriat>, cunoscând prevederile legale privind falsul în declarații și falsul intelectual, declar următoarele:

<solicitant> depune Cererea de finanțare cu titlul <titlu proiect>, depus în cadrul Apelului de proiecte <titlu apel>, lansat în cadrul programului <program>, prioritatea <prioritate>, obiectiv specific <obiectiv specific> în calitate de <calitatea în proiect>, proiect pentru care va fi asigurată o contribuție proprie de <contribuția proprie> lei, reprezentând <x>% din valoarea eligibilă a proiectului. (unde x% = se va calcula din datele introduse în cererea de finanțare drept contribuție proprie din valoarea eligibilă a proiectului)

A. Sunt respectate cerințele specifice de eligibilitate aplicabile proiectului și solicitantului, în condițiile și la termenele prevăzute în Ghidul solicitantului, după cum urmează:

[] Cerința 1. [se precizează cerința - text static introdus la definire apel]

[] Cerința 2. [se precizează cerința - text static introdus la definire apel]

.....

[] Cerința n. [se precizează cerința - text static introdus la definire apel]

B. Organizația/Reprezentantul nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute de legislația aplicabilă, respectiv Ghidul solicitantului:

[] Cerința 1. [se precizează cerința - text static care poate fi introdus la definire apel]

[] Cerința 2. [se precizează cerința - text static care poate fi introdus la definire apel]

.....

[] Cerința n. [se precizează cerința - text static care poate fi introdus la definire apel]

C. Mă angajez ca organizația pe care o reprezint (text static introdus la definire apel ca angajament distinct, poate fi adaptat):

[] să nu utilizeze sprijinul primit pentru finanțarea de intervenții excluse

din domeniul de aplicare al fondului vizat de intervenție (FEDR/FC art. 6 reg. FEDR/FC1058/2021, FSE+ etc., text static introdus la definire apel ca angajament distinct);

[] să asigure contribuția proprie declarată în secțiunea aferentă din cererea de finanțare;

[] să finanțeze toate costurile, inclusiv costurile neeligibile, dar necesare, aferente proiectului;

[] să asigure resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din fondurile Uniunii;

[] să asigure folosința echipamentelor și bunurilor achiziționate prin proiect, împreună cu partenerii, după caz, pentru scopul declarat în proiect;

[] să asigure cheltuielile de funcționare și întreținere aferente proiectului care includ investiții în infrastructură sau investiții productive, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acestora (pentru investiții din FEDR/FC);

[] să prezinte, la momentul contractării, la cererea AM/OI, toate documentele necesare pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate;

[] în cazul în care au fost demarate activități înainte de depunerea proiectului, eventualele proceduri de achiziții publice aferente acestor activități au respectat legislația privind achizițiile publice;

[] în cazul obținerii finanțării, să respecte toate cerințele privind caracterul durabil al proiectului, așa cum sunt specificate în Ghidul solicitantului în conformitate cu prevederile art. 65 din [Regulamentul \(UE\) nr. 1.060/2021](#);

[] să respecte, pe durata pregătirii și implementării proiectului, prevederile legislației europene și naționale în domeniul dezvoltării durabile, inclusiv DNSH, imunizării la schimbări climatice, egalității de șanse și nediscriminării, egalității de gen, GDPR, ale Cartei drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu handicap, în domeniul ajutorului de stat și/sau de minimis (acolo unde este cazul), precum și dreptul aplicabil al Uniunii din domeniul spălării banilor, al finanțării terorismului, al evitării obligațiilor fiscale, al fraudei fiscale sau al evaziunii fiscale.

[] Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului vor fi aduse la cunoștința AM/OI în termen de <xxx> de la luarea la cunoștință a situației respective.

[] Să iau toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.

[] Alte cerințe specifice pentru fiecare apel de proiecte (text static introdus la definire apel ca angajament distinct; va fi adaptat de către Autoritatea de management pentru fiecare apel).

D. Îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către AM/OI responsabil sau orice altă structură cu responsabilități în gestiunea și controlul fondurilor europene, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

E. Declar că am luat cunoștință că în etapa de contractare am obligația să fac dovada tuturor celor declarate prin prezenta declarație, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

F. Declar că sunt pe deplin autorizat să semnez această declarație în numele <denumire entitate juridică>.

<nume>, <prenume>,

<funcție>,
 Semnătura
 Data (zz/ll/aaaa)

ANEXA 4

FORMATUL-CADRU AL BUGETULUI PROIECTULUI

Program:<program>

Prioritate: <prioritate>

Obiectiv de politică: <obiectiv de politică>

Fond: <FEDR/FTJ/FC/FSE+>

Obiectiv specific: <obiectiv specific>

Apel de proiecte: <titlu apel, detalii furnizate de Autoritatea de management
 pentru a identifica complet și corect tipul/domeniul vizat de apel, după caz>

Cod SMIS: <se generează de sistemul informatic>

BUGETUL SINTETIC AL PROIECTULUI

T

din care		Valoarea eligibilă a proiectului, inclusiv TVA					TVA,
Valoare		eligibil, din care:					
		Tip de					totală
Nr. crt.	CATEGORIE	cheltuială	Valoarea	Valoarea	Valoarea	Valoarea	
	CHELTUIELI	(directă/	eligibilă	eligibilă	neeligibilă	neeligibilă	
	a	totală a					
		indirectă)	din partea	din bugetul	beneficiar		
Total proiectului,	nerambursabilă	nerambursabilă	cofinanțare	Total	TVA	TVA	
eligibil	neeligibil	inclusiv TVA	de la	național	beneficiar		
	neeligibil		fondurilor				
			(UE)				
			3 = 4				7 = 8
0	1	2	+ 5 + 4	5	6		+ 9
8	9	10	11 = 3 + 10				
			6				
1.							
2.							

.....									
TOTAL									
1. Pe categorii de cheltuieli									
1.1. TOTAL CHELTUIELI DIRECTE									
1.2. TOTAL CHELTUIELI INDIRECTE									
TOTAL CHELTUIELI care se încadrează în prevederile art. 25 din Regulamentul (UE) nr. 1.060/2021									
2. Per partener, dacă este cazul									
2.1. TOTAL Lider de parteneriat:									
2.2. TOTAL PARTENER 1									
.....									

2.n.	TOTAL	PARTENER	x							
------	-------	----------	---	--	--	--	--	--	--	--

ST

NOTĂ:

Bugetul sintetic al proiectului se exportă din MySMIS/SMIS pe baza informațiilor detaliate privind elementele de cost/cheltuieli încărcate de solicitant în sistemul informatic.

ANEXA 5

CONȚINUTUL-CADRU AL RAPORTULUI DE PROGRES

Program: <program>

Prioritate: <prioritate>

Obiectiv specific: <obiectiv specific>

Apel de proiecte: <titlu apel>

Titlu proiect: <titlu proiect>

Cod SMIS: <cod SMIS>

Contract de finanțare nr.

Raport de progres al proiectului/Raport privind caracterul durabil al proiectului/investiției

Nr. ...

Perioada de raportare de la (selecție dată) până la (selecție dată)

A. Prezentare generală (denumire proiect, tip proiect, nr. contract de finanțare, dată începere proiect, dată finalizare proiect - informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021)

B. Detalii despre beneficiar (Informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

C. Rezumatul proiectului (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

SECȚIUNEA I - PERIOADA DE IMPLEMENTARE

1. Modificări ale contractului/deciziei de finanțare aprobate pe parcursul perioadei de raportare (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

2. Calendar de raportare

3. Activități implementate și rezultate obținute pe parcursul perioadei de raportare. Abateri survenite față de graficul de implementare/calendarul proiectului

3.1. Progresul înregistrat în implementarea activităților și rezultatele obținute în perioada de raportare

3.2. Abateri de la calendarul/graficul de implementare prevăzut în contractul de finanțare și riscuri identificate

4. Indicatori de realizare și indicatori de rezultat (Informațiile se vor prelua parțial din sistemul informatic MySMIS 2021.)

Se vor completa:

- valorile indicatorilor asumați conform cererii de finanțare (Informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.);

- valorile indicatorilor realizați în perioada de raportare;

- valoarea agregată a indicatorilor (calcul al valorilor de indicatori realizați validați din perioadele anterioare și cea actuală).

5. Indicatori suplimentari specifici apelului de proiecte, dacă este cazul (valorile indicatorilor asumați conform cererii de finanțare, valorile indicatorilor revizuiți, dacă este cazul, valoarea realizată în perioada de raportare, dacă este cazul - parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021)
6. Modificări, în materie de indicatori, apărute pe parcursul implementării
7. Grup-țintă în perioada de raportare
8. Graficul de achiziții și stadiul derulării procedurilor de achiziții pe contracte (inclusiv contracte neeligibile conform cererii de finanțare) (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
9. Informații privind contractele de achiziții semnate în cadrul proiectului și modificările la acestea (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
10. Situație avize, acorduri, autorizații, recepții și execuție contracte de achiziții, inclusiv dificultăți întâmpinate și întârzieri (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
11. Evidența echipamentelor (contracte de furnizare sau alt tip de contracte în cadrul cărora se achiziționează și echipamente)
12. Stadiul garanțiilor de bună execuție și penalităților aferente contractelor de achiziții (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
13. Resurse umane implicate în activitățile raportate (echipa de management + echipa de implementare), implicarea efectivă a partenerilor responsabili pentru implementarea activității
14. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat/de minimis
15. Respectarea cerințelor cu privire la comunicarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri acordat în cadrul proiectului
16. Principii orizontale și teme secundare (informații din cererea de finanțare, informații privind realizarea efectivă în perioada de raportare) (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
 - 16.1. Egalitatea de șanse
 - 16.2. Respectarea drepturilor fundamentale
 - 16.3. Promovarea egalității de gen
 - 16.4. Dezvoltarea durabilă
 - 16.5. Nondiscriminare
 - 16.6. Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități
 - 16.7. Aspecte de mediu (inclusiv aplicarea Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului). Imunizarea la schimbările climatice/DNSH (Informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
 - 16.8. Măsuri de evitare și reducere a efectelor reziduale (Directiva SEA - Directiva 2001/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 27 iunie 2001 privind evaluarea efectelor anumitor planuri și programe asupra mediului) (Informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
 - 16.9. Principiul „do no significant harm” - DNSH
 - 16.10. Teme secundare
17. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul vizitei/vizitelor de verificare la fața locului efectuate în perioada de raportare/recomandărilor formulate la aprobarea rapoartelor de progres anterioare (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
18. Stadiul îndeplinirii indicatorilor de etapă (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
19. Abateri/întârzieri față de planul de monitorizare
20. Beneficiarul/Partenerul are calitatea de beneficiar/ partener în următoarele proiecte finanțate din alte programe:
21. Documente justificative, după caz:

Toate documentele justificative vor fi organizate pe categorii de activități/subactivități/rezultate obținute. Dosarele de grup-țintă vor fi organizate astfel: pentru fiecare persoană va fi creat un document scanat care să conțină FIG urmat de documentele justificative aferente.

22. Observații importante pentru succesul proiectului/ Propuneri pentru perioada următoare în vederea preîntâmpinării eventualelor deficiențe la momentul raportării

SECȚIUNEA a II-a - PERIOADA POSTIMPLEMENTARE

1. Perioada de raportare

2. Sustenabilitate financiară

(Se vor menționa alocările financiare destinate asigurării funcționării investiției.)

3. Sustenabilitate tehnică

(Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

4. Diseminarea rezultatelor

5. Caracterul durabil al proiectului [conform [Regulamentului \(UE\) nr. 1.060/2021](#)]

6. Probleme care pot afecta sustenabilitatea

7. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat

8. Indicatori - Dacă este cazul.

(Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

9. Documente justificative - Dacă este cazul.

10. Observații/Propuneri pentru perioada următoare în vederea preîntâmpinării eventualelor deficiențe la momentul raportării

ANEXA 6

CONȚINUTUL-CADRU AL RAPORTULUI DE VIZITĂ

Program: <program>

Prioritate: <prioritate>

Obiectiv specific: <obiectiv specific>

Apel de proiecte: <titlu apel>

Titlu proiect: <titlu proiect>

Cod SMIS: <cod SMIS>

Contract de finanțare nr.

RAPORT PRIVIND VIZITA LA FAȚA LOCULUI ÎN PERIOADA DE IMPLEMENTARE/ RAPORT PRIVIND VIZITA LA FAȚA LOCULUI ÎN PERIOADA POSTIMPLEMENTARE

Nr. ...

Data vizitei:

Participanți la vizita la fața locului:

Scopul vizitei:

Document AM/OI în baza căruia se desfășoară vizita: decizie/notificare nr./data

A. Prezentare generală [denumire proiect, tip proiect, nr. contract de finanțare, dată începere proiect, dată finalizare proiect (Informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)]

B. Detalii despre beneficiar (Informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

C. Rezumatul proiectului (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)

T

SECȚIUNEA I - PERIOADA DE IMPLEMENTARE

ST

1. Modificări ale contractului/deciziei de finanțare aprobate pe parcursul perioadei de raportare
2. Progresul proiectului până la data vizitei conform rapoartelor de progres/concluziilor vizitelor de monitorizare anterioare
 - 2.1. Constatări privind stadiul contractelor de achiziții din cadrul proiectului, abateri, măsuri implementate/propuse
 - 2.2. Constatări privind stadiul activităților din cadrul proiectului, abateri, măsuri implementate/propuse
 - 2.3. Constatări privind stadiul îndeplinirii indicatorilor de realizare, a indicatorilor de rezultat și a indicatorilor suplimentari, dacă este cazul; abateri, măsuri implementate/propuse
 - 2.4. Verificarea existenței echipamentelor achiziționate (contracte de furnizare sau alt tip de contracte în cadrul cărora se achiziționează și echipamente) și constatări privind modul de utilizare a acestora
 - 2.5. Constatări privind desfășurarea stadiului execuției lucrărilor (contracte de servicii privind proiectarea, contracte de execuție lucrări sau proiectare și execuție lucrări, valabilitate autorizație de construire); verificarea graficului de execuție, abateri, măsuri implementate/propuse
 - 2.6. Constatări privind livrabilele elaborate în cadrul proiectului și modul în care este planificată/realizată utilizarea livrabilelor
 - 2.7. Constatări privind resursele umane utilizate în cadrul proiectului
3. Verificarea îndeplinirii indicatorilor de etapă și respectarea planului de monitorizare; abateri, măsuri implementate/propuse
4. Verificarea respectării graficelor cererilor de prefinanțare/ plată/rambursare; abateri, măsuri implementate/propuse
 - 4.1. Situația cererilor de prefinanțare
 - 4.2. Situația cererilor de plată
 - 4.3. Situația cererilor de rambursare
 - 4.4. Situația recuperării avansurilor acordate contractorilor - Dacă este cazul.
5. Constatări privind stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul vizitei/vizitelor de verificare la fața locului efectuate în perioada de referință
6. Constatări privind managementul proiectului
7. Constatări privind respectarea principiilor orizontale/ temelor secundare
8. Constatări privind măsurile pentru informarea și vizibilitatea sprijinului din fondurile Uniunii
9. Alte aspecte care au făcut obiectul vizitei la fața locului: constatări, abateri, măsuri implementate/propuse
10. Riscuri și probleme care afectează implementarea optimă a proiectului
11. Concluzii cu privire la stadiul implementării proiectului
12. Recomandări/Plan de măsuri pentru implementarea corespunzătoare a proiectului
13. Lista documentelor verificate la vizita la fața locului și metoda de verificare aplicată (100%/eșantionare)
14. Anexe, dacă este cazul.

T

SECȚIUNEA a II-a - PERIOADA
POSTIMPLEMENTARE

ST

1. Evaluarea rezultatelor proiectului, precum și urmărirea indicatorilor de realizare și rezultat
2. Măsuri întreprinse pentru asigurarea caracterului durabil al proiectului/investiției
3. Constatări cu privire la asigurarea caracterului durabil al proiectului/investiției
4. Principii orizontale
5. Măsuri privind informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri
6. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat
7. Echipamente/Active corporale și necorporale
8. Lucrări
9. Concluzii
